



Regnskabsoversigt 2011

Dansk Socialrådgiverforening
CVR - nr. 63 35 60 18

	Side
Foreningsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Revisionspåtegning	5-6
Ledelsesberetning	7-8
Nøgletal over udviklingen	8
Anvendt regnskabspraksis	9-12
Resultatopgørelse for 2011	13
Balance pr. 31.12.2011	14-15

Forening	Dansk Socialrådgiverforening Toldbodgade 19B 1253 København K
	CVR-nr. 63 35 60 18 Telefon 70 10 10 99 Telefax 33 91 30 69 Internet www.socialrdg.dk E-mail ds@socialrdg.dk
Hjemstedskommune	Københavns Kommune
Formål	Foreningens formål er at varetage og virke for medlemmernes økonomiske og faglige interesser
Hovedbestyrelse	<i>Valgt ved urafstemning</i> Formand Bettina Post Næstformand Ulrik Frederiksen Trine Quist Louise Dülch Kristiansen Rasmus Nørholt Balslev Hanne Ryelund Sørensen Jeppe Ellegaard Henrik Mathiasen Susanne Lyngsø
	<i>Valgt ved urafstemning i Region Nord</i> Regionsformand Mads Bilstrup
	<i>Valgt ved urafstemning i Region Syd</i> Regionsformand Anne Jørgensen
	<i>Valgt ved urafstemning i Region Øst</i> Regionsformand Majbrit Beran Berlau
	<i>Udpeget af Sammenslutningen af Danske Socialrådgiverstuderende</i> Mai B. Andersen Ditte Brøndum
Ledelse	Sekretariat: Sekretariatschef Lars Kehlet Nørskov Region Nord: Kontorleder Per Vagnby Region Syd: Kontorleder Kjeld Østergaard-Jensen Region Øst: Kontorleder Lene Kastaniegaard
Kritisk revisor	John M. Nielsen
Revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København S

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2011 for Dansk Socialrådgiverforening.

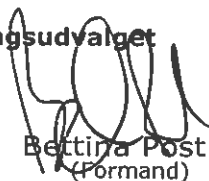
Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er godkendt på hovedbestyrelsesmødet den 12. april 2012.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 12. april 2012

Forretningsudvalget


Bettina Post
(Formand)


Ulrik Frederiksen
(Næstformand)

Hovedbestyrelsesmedlemmer i øvrigt


Mads Astrup


Anne Jørgensen


Majbrit Beran Berlau


Jeppe Ellegaard


Susanne Lyngsø


Henrik Mathiasen


Trine Quist


Rasmus N. Balslev


Louise D. Kristiansen


Hanne R. Sørensen


Mai B. Andersen


Ditte Brøndum

Daglig ledelse


Lars Kehlet Nørskov
(Sekretariats- og forhandlingschef)

Den uafhængige revisors erklæringer

Til repræsentantskabet i Dansk Socialrådgiverforening

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Socialrådgiverforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2011, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2011 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2011 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Supplerende oplysninger vedrørende forståelse af revisionen

Foreningen har i overensstemmelse med årsregnskabsloven som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2011 medtaget det af generalforsamlingen godkendte resultatbudget for 2011. Disse sammenligningstal har, som det også fremgår af regnskabet, ikke været underlagt revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 12. april 2012

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Steen Christensen
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Dansk Socialrådgiverforenings hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at varetage og virke for medlemmernes økonomiske og faglige interesser, herunder drøfte, udvikle og forbedre forhold i forbindelse med medlemmernes virke som socialrådgivere.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten udviser et underskud på t.kr. 1.019.

Det budgetterede underskud for 2011 skyldes primært et vigende annoncesalg i foreningens fagblad.

Resultatet før finansielle poster udviser et underskud på t.kr. 1.041 imod et budgetteret underskud på t.kr. 2.046.

De finansielle poster var budgetteret med 1.020 t.kr., men afkastet blev 22 t.kr. Afkastet er påvirket af et urealiseret kurstab. Investeringer i værdipapirer skal ses over en årrække, og som det ses af nøgletallene på næste side har der alene i 2008 været negativt afkast. I både 2009 og 2010 var afkastet hhv. 4.665 t.kr og 2.051 t.kr

Lokalt er der i 2011 opprioriteret medlemsrettede aktiviteter og overskridelsen i forhold til budgettet er finansieret ved besparelser på andre konti samt opsparede midler.

Foreningens balancesum er uændret i forhold til 2010

Dansk Socialrådgiverforening forventer faldende indtægter fra annoncer i foreningens fagblad i de kommende år. Foreningen følger desuden medlemstallet og sammensætningen heraf nøje.

Foreningen har fokus på løbende at sikre høj kvalitet i medlemsydelse og at udvikle disse. Der er derfor i 2011 gennemført en medlemssurvey.

Usædvanlige forhold samt usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling i årsregnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke foreningens økonomiske stilling.

Nøgletal over udviklingen 2007 – 2011

	Regnskab				
	2011	2010	2009	2008	2007
Antal medlemmer pr. 1. september					
- Region ØST	5.403	5.181	5.025	5.067	4.986
- Region SYD	3.671	3.553	3.513	3.511	3.559
- Region NORD	5.023	4.924	4.805	4.729	4.662
- Udenlandske medlemmer	34	33	49	63	60
Medlemmer i alt	14.131	13.691	13.392	13.370	13.277

	Regnskab				
	2011	2010	2009	2008	2007
Resultatopgørelse (t.kr.)					
Primære indtægter					
- Kontingent- /øvrige indtægt	72.945	70.785	67.089	63.577	60.186
Annonceindtægter	3.836	6.277	9.059	11.256	11.333
- Resultat f. finansielle poster	-1.041	1.334	-102	628	5.095
- Finansielle poster, netto	22	2.051	4.665	-2.609	56
- Foreningsskat, netto	0	65	0	-1	-2
- Årets resultat	-1.019	3.450	4.563	-1.982	5.153
Balance (t.kr.)					
- Egenkapital	42.639	43.659	40.209	35.646	37.627
- Likvide beholdninger	18.174	15.152	9.467	4.410	8.710
- Balancesum	60.247	60.371	57.019	50.026	54.584
Overskudsgrad	-1,3	4,5	6,0	-2,6	7,2
Omkostningsgrad	97,9	94,9	100,1	99,2	92,9
Soliditetsgrad	70,8	72,3	70,5	71,3	68,9
Likviditetsgrad	355,8	345,5	303,4	260,1	268,4
Afkastningsgrad	1,7	2,2	-0,2	1,3	9,3

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A og god regnskabsskik. Endvidere er tilvalgt enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Foreningens samlede regnskab består af Dansk Socialrådgiverforenings centrale aktiviteter, Dansk Socialrådgiverforenings aktionsfond samt Dansk Socialrådgiverforenings 3 regioner. Der er separat udarbejdet interne regnskaber for hver af de 5 enheder.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSEN

Kontingentindtægter samt andre indtægter mv.

Kontingentindbetalinger og andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet såfremt kontingentet er forfaldent. Kontingentindbetalinger og andre indtægter mv., der vedrører andre perioder, periodiseres.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til afdelingens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger, generelt

Omkostninger indregnes i takt med afholdelse. Omkostningerne omfatter de udgifter, der er medgået til at opnå årets omsætning (indtægter), herunder løn og andre lønafhængige omkostninger, afskrivninger og øvrige omkostninger.

Arbejdsgiverbidraget omfatter bidrag til AER, ATP, barsels- og uddannelsesfonde mv. og afregning af lønsumsafgift til staten.

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af en funktionsopdeling af omkostningerne.

De valgte hovedformål er:

- Den politiske organisation
- Kontingenter til andre organisationer
- Faglige aktiviteter
- Medlemsydelse
- Drift af kontorer og sekretariat

Formålene omfatter udgifter såsom løn og pensioner, samt øvrige udgifter mv.

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte formål. Hvor det ikke har været muligt at henføre omkostningerne direkte, er der anvendt fordelingsnøgler.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og - omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gæld, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under a conto skatteordningen m.v. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Foreningsskat og udskudt foreningsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygninger er løbende opskrevet til estimeret handelsværdi før afskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineær afskrivning baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Ombygning i lejede lokaler	10 år
Øvrigt udstyr og inventar	4 - 5 år
EDB -udstyr	3 år
Immaterielle anlægsaktiver	5 år

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen. Udstyr og inventargenstande med en anskaffelsespris under den skattemæssige aktiveringsgrænse udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Der foretages udrangering af ej benyttet udstyr. Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor foreningen har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som foreningens øvrige materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele er optaget med tillæg af opskrivninger og fradrag for nedskrivninger til kursværdi der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Op- og nedskrivninger foretages efter en individuel vurdering af det pågældende selskabs økonomiske stilling. Op- og nedskrivninger resultatføres.

Ansvarlig lånekapital er optaget til forventet realisationsværdi.

Huslejedeposita nedskrives lineært over lejeperioden i det omfang tilbagebetalingspligten bortfalder. Deposita måles til dagspris og hvor denne ikke kan opgøres, til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Finansielle omsætningsaktiver

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børnoterede investeringsbeviser, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Egenkapital

I foreningens egenkapital indgår vedtægtsbestemte eller repræsentantskabsbesluttede henlæggelser. Til og afgang sker via overskudsdisponeringen.

I egenkapitalen indgår tillige opskrivningshenlæggelsen af ejendommen, som tilhører Aktionsfonden. Denne reserve må ikke benyttes til den løbende drift.

I egenkapitalen indgår tillige en driftsreserve, som efter Repræsentantskabets beslutning skal udgøre 5 % af årets kontingentindtægter ekskl. indbetalt kontingent til international solidaritet, tillagt indtægter fra kommunikationsvirksomheden

Henlæggelser og forpligtigelser er bundet til benyttelse til de nævnte formål.

Finansielle gældsforpligtelser

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Der er i regnskabet afsat forpligtelse vedrørende fratrædelsesgodtgørelser jf. gældende overenskomster.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

HOVED- OG NØGLETAL/ SÆRLIGE SPECIFIKATIONER

Hoved- og nøgletal for foreningen opstilles og præsenteres i henhold til Årsregnskabsloven.

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og nøgletal 1997". De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Årets resultat før ekstraordinære poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Omkostningsgrad	=	$\frac{\text{Ordinære omkostninger} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Likviditetsgrad	=	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld ekskl. feriepengeforpligtelse}}$
Afkastningsgrad	=	$\frac{\text{Årets resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

RESULTATOPGØRELSEN

Regnskab Note 2010 (.t.kr.)		Regnskab 2011	Budget 2011 (ikke revideret af revisionen)
64.460	Kontingenter	66.690.554	67.571.512
6.277	Annoncer og abonnementsindtægter	3.836.532	3.000.000
5.235	Tilskud til TR-virksomhed	5.016.841	5.100.000
1.090	Øvrige indtægter	1.236.949	1.131.000
77.062	INDTÆGTER I ALT	76.780.875	76.802.512
6.378	Den politiske organisation	6.103.686	5.970.000
2.655	Kontingenter til andre organisationer	2.761.404	2.752.000
	Medlem aktiviteter		
1.929	- Faglige aktiviteter	2.870.236	2.571.397
5.431	- Udgifter til TR - aktivitet	5.450.407	5.374.000
1.537	- Landsklubber og faggrupper	1.179.990	1.609.603
971	Medlemsydelse	670.936	685.000
	Drift af kontorer & sekretariat		
10.043	- Kommunikationsvirksomhed	9.459.786	10.620.000
39.465	- Administration	42.123.461	41.693.000
4.736	- Ejendomsdrift	4.584.772	4.917.000
3.917	RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER I ALT	1.576.196	610.512
2.261	Afskrivninger	2.044.108	2.657.000
322	Særlige poster / Tab på debitorer	573.301	0
1.334	RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	-1.041.212	-2.046.488
1.864	Finansielle indtægter	1.206.697	1.020.000
-89	Finansielle udgifter	-92.352	0
276	Værdireguleringer	-1.092.437	0
2.051	Finansielle poster i alt	21.908	1.020.000
3.385	RESULTAT FØR SKAT	-1.019.304	-1.026.488
65	Foreningsskat	0	40.000
3.450	ÅRETS RESULTAT	-1.019.304	-1.066.488
	Disponering af årets resultat:		
3.160	Overført til Aktionsfonden	2.131.995	1.984.000
22	Driftsreserve - regulering	2.558	
31	Bevægelser i regionernes egenkapital	-472.496	-216.000
	Videokonferenceudstyr - henlagt 2010	-143.000	
607	HB pulje	-220.000	-300.000
-100	Regionernes arbejde med klubber		
16	Den gyldne socialrådgiver mv.	85.725	
-286	Overført til kapitalkonto	-2.404.086	-2.534.488
3.450		-1.019.304	-1.066.488

Aktiver

Regnskab 2010 (t.kr.)	Note	Regnskab 2011
1.689	IT-systemer	648.407
<u>1.689</u>	IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>648.407</u>
11.739	Grunde og bygninger	11.400.851
2.706	Andre anlæg, driftsmaterialer og udstyr	2.041.127
<u>14.445</u>	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>13.441.978</u>
100	Værdipapirer	0
674	Depositum	687.516
<u>774</u>	FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER	<u>687.516</u>
16.908	ANLÆGSAKTIVER I ALT	14.777.901
204	Debitorer	180.319
1.029	Tilgodehavender	1.431.758
62	Mellemregning / Landsklubber og faggrupper	64.240
555	Periodeafgrænsningsposter	283.301
<u>1.850</u>	TILGODEHAVENDER I ALT	<u>1.959.617</u>
26.460	Værdipapirer	25.334.788
<u>26.460</u>	ANDRE VÆRDIPAPIRER	<u>25.334.788</u>
15.152	Likvide beholdninger	18.174.594
<u>15.152</u>	LIKVIDE BEHOLDNINGER I ALT	<u>18.174.594</u>
43.462	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	45.469.000
<u>60.370</u>	Aktiver i alt	<u>60.246.901</u>

Passiver

Regnskab 2010 (t.kr.)	Note	Regnskab 2011
34.590	Foreningens egenkapital	33.861.360
6.587	Opskrivningshenlæggelser	6.587.325
2.481	Henlæggelser	2.190.658
<hr/> 43.658	<hr/> EGENKAPITAL I ALT	<hr/> 42.639.343
4.133	Feriepengeforpligtigelser	4.821.943
6.417	Skyldig fratrædelsesgodtgørelse / forpligtigelser	7.155.047
189	Leasingforpligtigelser	97.764
<hr/> 10.739	<hr/> HENSATTE FORPLIGTELSE	<hr/> 12.074.754
2.596	Kreditorer	2.567.997
2.617	Mellemregning / AKUT finansierede aktiviteter	2.620.159
760	Anden gæld	344.648
<hr/> 5.973	<hr/> KORTFRISTET GÆLD I ALT	<hr/> 5.532.804
16.712	GÆLD I ALT	17.607.558
<hr/> 60.370	<hr/> Passiver i alt	<hr/> 60.246.901